

USER GUIDE FOR CET-2018 ONLINE APPLICATION

Table content

1. HOME PAGE	1
2. INSTRUCTIONS	3
3. NEW REGISTRATION FORM	4
4. LOGIN FORM	6
5. STUDENT INFORMATION	7
6. STUDY DETAILS	10
7. PHOTO AND SIGNATURE	12
8. DECLARATION	13
9. CHALLAN PAGE	15
10. FORGOT PASSWORD	16
11. CHANGE PASSWORD	17

Candidate has to visit the website <http://kea.kar.nic.in>. In the home page of the KEA website click on the link “**CET-2018 Online Application**”. The candidate will be directed to CET-2018 Online Application home page.

The HOME Page comprises

- How to Apply
- Login
- Sample Application
- Contact Us
- New User-- > Click here to Register
- Calendar of Events

*** How to Apply**

- User/Candidates are instructed to download the How to Apply document for detailed instructions for filling up of online application.

*** Sample Application**

- User/Candidates can download the Blank Sample Application form, fill up the details once and then make entries in the online application to avoid committing mistakes.

*** e-Brochure**

- To know the details about instructions and guidelines on CET-2018 Online Application

*** Calendar of Events**

- CET - 2018 dates are mentioned in the Calendar of events so that candidates can keep track of the events.

Click here for guidelines on how to fill Online Application

Click here to download blank sample application

Click here for Home page

Click her for Login page

Home How To Apply Login Sample Application Contact Us

ಸಿಇಟಿ ಇ-ಬ್ರೋಚರ್ - ಮಾಹಿತಿ ಕೃಪಿಡಿ - **Kannada**
CET: e-Brochure - Information Booklet - **English**

ಸೂಚನೆಗಳು
Note

- 1.ಎನ್ ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಛೇದಿಸಿ ಮಾಡುವ ಮೊದಲು, ಮಾಹಿತಿ ಕೃಪಿಡಿಯನ್ನು ಡೌನ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನ / ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಓದಿ ಅರ್ಜಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ
Download the Information Booklet and understand the Steps / Instructions / Procedure before applying online.
- 2.ಎನ್ ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಛೇದಿಸಿ ಮಾಡುವ ಮೊದಲು, ಮಾಹಿತಿ ಕೃಪಿಡಿಯನ್ನು ಡೌನ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಅಭ್ಯಾಸ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ.
Download the blank application form and practice yourselves before entering the details online.
3. ಎನ್ ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಛೇದಿಸಿ ಮಾಡುವ ಮೊದಲು, ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಚಾವಣಿಚಿತ್ರ, ಸಹಿ ಮತ್ತು ಎಡಗೈ ಹೆಬ್ಬೆರಳು ಗುರುತು ಹಾಗೂ ಭೋಷಣೆ ಸಹಿ / ಹೆಬ್ಬೆರಳು ಗುರುತುಗಳನ್ನು ಸ್ಕ್ಯಾನ್ ಮಾಡಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿಬಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಿ.
Scanned copy of Student's Photograph, Signature and Left Hand Thumb Impression and Parents Signature or Left Hand Thumb Impression should be kept ready before applying online.
- 4.ಎನ್ ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಮೀಸಲಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು / ವಿಶೇಷ ಕ್ಯಾಟಗರಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು / ಯಾವುದೇ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಅಪ್ಲೋಡ್ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಕ್ಲೇಮ್ ಮಾಡಿರುವ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ದಾಖಲೆ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹಾಕಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.
Category certificates / special category certificates / other proforma certificates or copies of any documents need not be uploaded at the time of filling the application online. But the necessary original certificates should be produced during document verification as per the claims made in the application form.

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ - Calender of Events

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ -Event	ದಿನಾಂಕ - Dates
ಎನ್ ಲೈನ್ ಸಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಪ್ರಾರಂಭ Commencement of Entry of Application Online	
ಎನ್ ಲೈನ್ ಸಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕೊನೆಯ ದಿನ Last Date of Entry of Application details Online	
ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ಬ್ಯಾಂಕ್ /e-ಪಾಸ್ಟ್ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸುವ ಕೊನೆಯ ದಿನ Last date to pay the fees in the specified Bank / e-Post Office	
ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಡೌನ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ದಿನಾಂಕ Downloading of Admission Tickets on or after	

ಹೊಸ ಬಳಕೆದಾರರೇ? ನೋಂದಣಿಗಾಗಿ ಇಲ್ಲಿ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ - New User ? Click Here to Register
(ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಆನ್ ಲೈನ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ನಮೂದಿಸಲು ಲಾಗಿನ್ ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು)
(Students must register to login for entering the application online)
This site is best viewed in Internet explorer 10 and above and latest version of Google chrome.

Click here for Registration page

Instructions

- After clicking on the link “New User? Click Here to Register”, the User/Candidate will directed to the Page shown below
- Instructions mentioned in this page are must to be read by User/Candidate before proceeding to apply Online.

INSTRUCTIONS AND PROCEDURES FOR ON-LINE APPLICATION FORM CET - 2017							
<p>1. ಆನ್ ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವುದಕ್ಕಿಂತ ಮುಂಚೆ ತೊಡಗಿಸುವ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಓದಿ ನಂಬಿಕೆ ಪಡೆದಿರಬೇಕು. Please read the instructions and proceed carefully before you start filling the Online Application Form.</p>							
<p>2. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2017ಕ್ಕೆ ಆನ್ ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳಲು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು. Candidates can apply for CET - 2017 "Online" only.</p>							
<p>3. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಮಾಹಿತಿ ತಿಳಿಸಿ ಮತ್ತು ಫೋನ್ ನಂಬರ್ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ತಪ್ಪು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಬಾರದು. Candidates must follow the instructions strictly as given in the Information Bulletin and on the website.</p>							
<p>4. ಪರೀಕ್ಷಾ ಶುಲ್ಕದ ವಿವರ ಮತ್ತು ಆನ್ ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ವಿವರಗಳನ್ನು ಈ ತಿಳಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ. Examination Fee Details and schedule for submission of Online Application form is as follows.</p>							
ಘಟನೆಗಳು - Events		ದಿನಾಂಕ - Dates					
ಆನ್ ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪ್ರಾರಂಭದ ದಿನಾಂಕ Commencement of Entry of Application Online		27-01-2017					
ಆನ್ ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ Last Date to filing of Application through Online		27-02-2017					
ನಿಗದಿತ ವಸತಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ್/ಎಂಐ ಟೆಲಿಬ್ಯಾಂಕ್ ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ Last date to pay the fees in the specified Bank		03-03-2017					
ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಡೌನ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಪ್ರಾರಂಭದ ದಿನಾಂಕ Downloading of Admission Tickets on or after		20-04-2017					
5. ಶುಲ್ಕ ವಿವರ - FEE DETAILS							
ವರ್ಗ - CATEGORY	ಶುಲ್ಕ - FEE	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾರ್ಜ್ BANK CHARGES	e-POST OFFICE CHARGES				
ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗ (FOR GENERAL/OBC)	Rs.650	Rs.10	Rs.12				
ತಲಾ ತಲಾ ವರ್ಗ (FOR SC/ST/Category-1)	Rs.500	Rs.10	Rs.12				
ಮೊಟ್ಟಮೊದಲನೆಯ ಸ್ಥಳದವರು ಅಥವಾ ಕರ್ನಾಟಕದ ಹೊರತಾಗಿರುವವರು PU/12th std STUDIED STATE OTHER THAN KARNATAKA	Rs.750	Rs.10	Rs.12				
<p>6. ಫೋಟೋ ಅಪ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡುವುದು, ಸಹಿ ಮತ್ತು ಬಲಗೈ ಮುದ್ರಣದ ಸೂಚನೆಗಳು Instructions to upload Photo, Signature and Thumb Impression</p> <p>6.1 ಫೋಟೋ ಅಪ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡುವುದು, ಸಹಿ ಮತ್ತು ಬಲಗೈ ಮುದ್ರಣದ ಸೂಚನೆಗಳು All the scanned copies images of Candidate's photo, full signature, left hand thumb impression and father's / mother's / Guardian's signature should be in jpg/jpeg format only.</p> <p>6.2 ಫೋಟೋ ಚಿತ್ರದ (ಇದ್ದು) 5kb ಹಿಂತಿರುಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು 40kb ಹಿಂತಿರುಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಪ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡುವುದು (dimension) 3.5cm X 4.5cm ಆಗಿರಬೇಕು. Size of the photo image must be greater than 5 kb and less than 40 kb and dimension of photo image should be 3.5 cm x 4.5 cm only.</p> <p>6.3 ಸಹಿ ಮತ್ತು ಬಲಗೈ ಮುದ್ರಣದ (ಇದ್ದು) 5kb ಹಿಂತಿರುಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು 40kb ಹಿಂತಿರುಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಪ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡುವುದು (dimension) 3.5cm X 1.5cm ಆಗಿರಬೇಕು. Size of the signature image must be greater than 5 kb and less than 40 kb and dimension of signature image should be 3.5 cm x 1.5 cm only.</p> <p>6.4 ಬಲಗೈ ಮುದ್ರಣದ (ಇದ್ದು) 5kb ಹಿಂತಿರುಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು 40kb ಹಿಂತಿರುಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಪ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡುವುದು (dimension) 3.5cm X 1.5cm ಆಗಿರಬೇಕು. Size of the thumb impression image must be greater than 5 kb and less than 40 kb and dimension of thumb impression image should be 3.5 cm x 1.5 cm only.</p>							
<p>7. ಶುಲ್ಕವನ್ನು e-ಚಾಲನ್ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗಳು / e-ಪೋಸ್ಟ್ ಆಫೀಸ್ ಚಾರ್ಜ್ ಪಾವತಿಸುವುದು The fee can be remitted through e-Challan by depositing fee in any one of the following banks given in the list:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">e-Post Office</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">State Bank of Mysore</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">State Bank of Hyderabad</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Indian Bank</td> </tr> </table>				e-Post Office	State Bank of Mysore	State Bank of Hyderabad	Indian Bank
e-Post Office							
State Bank of Mysore							
State Bank of Hyderabad							
Indian Bank							
<p>8. ಮುಂದಿನ ದೃಢೀಕರಣ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಇವುಗಳನ್ನು ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವುದು. Please keep all these documents for future reference.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%; padding: 2px;">(i)</td> <td style="padding: 2px;">ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿದ ದಾಖಲೆ (ಇದ್ದು). Proof of remittance of fee</td> </tr> <tr> <td style="width: 5%; padding: 2px;">(ii)</td> <td style="padding: 2px;">ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಮೂಲಕ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ಅರ್ಜಿ ಪ್ರಿಂಟ್‌ಔಟ್. Computer generated final application printout</td> </tr> </table>				(i)	ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿದ ದಾಖಲೆ (ಇದ್ದು). Proof of remittance of fee	(ii)	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಮೂಲಕ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ಅರ್ಜಿ ಪ್ರಿಂಟ್‌ಔಟ್. Computer generated final application printout
(i)	ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿದ ದಾಖಲೆ (ಇದ್ದು). Proof of remittance of fee						
(ii)	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಮೂಲಕ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ಅರ್ಜಿ ಪ್ರಿಂಟ್‌ಔಟ್. Computer generated final application printout						
<p>9. ಆನ್ ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸರಳ ಕ್ರಮಗಳು Simple steps to Apply Online</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ಮಾಹಿತಿ ತಿಳಿಸಿ ಫೋನ್ ನಂಬರ್ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಓದಿ. Download the information bulletin and read it carefully 2. ಮಾದರಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಫೋನ್ ನಂಬರ್ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. Download the sample application 3. ಆನ್ ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ. Fill the online application form 4. ಫೋಟೋ, ಸಹಿ ಮತ್ತು ಬಲಗೈ ಮುದ್ರಣದ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಅಪ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡಿ ನಂಬಿಕೆ ಪಡೆದಿರಬೇಕು. Upload the photo, full signature and left hand thumb impression and than make self declaration. 5. e-ಚಾಲನ್ ಫೋನ್ ನಂಬರ್ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪಾವತಿಸಿ. Download e-challan and make payment 6. ಫೋಟೋ, ಸಹಿ ಮತ್ತು ಬಲಗೈ ಮುದ್ರಣದ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಮುದ್ರಿಸಿ. Print the final submitted online application. 7. ಆನ್ ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಫೋನ್ ನಂಬರ್ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಪ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಿ. Before entering / selecting the dropdown menu information in the online application, ascertain the claims by selecting the appropriate links for relevant Government Orders. 							
<p>ಆನ್ ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು - PROCEED TO APPLY ONLINE</p>							


Click here to go Registration form

Registration Form

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ನೋಂದಣಿ (CANDIDATE REGISTRATION)	
ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಭಾರತೀಯ ನಾಗರಿಕನೇ? Whether the Student is a Citizen of India ?	<input checked="" type="radio"/> ಹೌದು-(Yes) <input type="radio"/> ಇಲ್ಲ-(No)
ನೀವು ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ (ವಿಜ್ಞಾನ) 2017 ರ ವಾರ್ಷಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವೀರಾ? Do you appearing for Karnataka 2nd PUC Annual Examination 2017 (Science)?	<input checked="" type="radio"/> ಹೌದು-(Yes) <input type="radio"/> ಇಲ್ಲ-(No)
ಹೌದಾದಲ್ಲಿ, ಕೆಎವಿ ಡಿವಿಷನ್ ನಿಗದಿತ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನೀಡಿದ 13 ಅಂಕಗಳ "Student No" ನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ. If yes, enter the 13 digit "Student No" assigned by PUE Department:	<input type="text" value="2016A S0100000"/>
<input type="button" value="ವಿಳಿಸಿ - Submit"/>	

- Candidates who are appearing Karnataka 2nd PUC Annual Examination 2016 needs to click on radio button **Yes** and he need to enter his Student Number and click on **Submit** button for the candidate's basic data from our server. Anyhow candidate may edit this information if there are any corrections in the data displayed in the form.
- Click on **No** button if you are appearing other than Karnataka PU Board Examination like (CBSC or ICSC).

Registration Page

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು (ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ / 10 ನೇ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯ ಪ್ರಕಾರ) Name of the Candidate (As per SSLC/10th Marks Card) *	<input type="text"/>
ತಂದೆಯ ಹೆಸರು (ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ / 10 ನೇ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯ ಪ್ರಕಾರ) Name of the Father (As per SSLC/10th Marks Card)	<input type="text"/>
ತಾಯಿಯ ಹೆಸರು (ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ / 10 ನೇ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯ ಪ್ರಕಾರ) Name of the Mother (As per SSLC/10th Marks Card) *	<input type="text"/>
ಔರ: Gender *	<input type="radio"/> ಪುರುಷ - Male <input type="radio"/> ಸ್ತ್ರೀ - Female
ಜನ್ಮದ ದಿನಾಂಕ (ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ / 10ನೇ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯ ಪ್ರಕಾರ) Date Of Birth (As per SSLC/10th Marks Card) *	<input type="text" value="DD/MM/YYYY"/> (DD/MM/YYYY)
ಸಂಪರ್ಕ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ Contact Mobile Number (Candidate) *	<input type="text"/>
ಇಮೇಲ್: E-Mail-Id.	<input type="text"/>
ಬಳಕೆದಾರರ ಹೆಸರು (ಕನಿಷ್ಠ 6 ಅಕ್ಷರಗಳು) User - Id (Minimum 6 Characters) *	<input type="text"/>
ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್ (ಕನಿಷ್ಠ 8 ಅಕ್ಷರಗಳು) * Password (Minimum 8 characters) *	<input type="text"/>
ಪುನಃ ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್ ಅಥವಾ ಮರು ನಮೂದಿಸಿ. Re-enter Password *	<input type="text"/>
ಗೊಪ್ಯವಾದ ಪ್ರಶ್ನೆ Secret (Question) *	-- Select --
ಉತ್ತರ Answer *	<input type="text"/>
ಭದ್ರತಾ ಸುರಕ್ಷಿತ: Security Code	
ಭದ್ರತಾ ಸುರಕ್ಷಿತ: Enter Security Code *	<input type="text"/>
<p>ಈ ಲಿಂಕ್ ಅಡಿ ಘಟಕ ಮೂಲದ ಸಲಹೆಗಳಿಗೆ ನಾನು, ಮೂಲಕ ಪ್ರಸ್ತುತ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಮಾಡಿರುವೆನು. ಅದರಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿ ಸಮಪನೆಯನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅರ್ಥೈಸಿಕೊಂಡಿರುವೆನು. ಅರಿವಿರುವೆನು. *</p> <p>I have downloaded the Information Booklet and I have read the instructions carefully to enter application online.</p> <p style="text-align: right;"><input type="radio"/> ಹೌದು - Yes <input type="radio"/> ಇಲ್ಲ - No</p>	
<p>ಗಮನಿಸಿ: * ಎಲ್ಲಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ. Note: All fields marked with * are mandatory</p> <p style="text-align: center;"><input type="button" value="ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿ Submit"/> <input type="button" value="ಅಳಿಸಿ Clear"/></p>	

Create your own user-Id (minimum of 6 and maximum of 16 characters).

Select a secret question and answer the same and remember the answer entered. This will be helpful in case if the candidate forgets the password.

- All fields marked with * are mandatory.
- Enter the Candidate's Name, Father's Name, Mother's Name and Date of Birth as it is in SSLC/10th Marks card.
- User Id: Create your own User-Id which should contain minimum of 6 characters and maximum of 16 characters.
- Password: Create your own password. Password should contain minimum of 8 and maximum of 20 characters, with at least 1 letter of English alphabet, 1 number and 1 special character. Password minimum length should be 8 characters and maximum is 20 characters.
- Please make a note of User Id and the Password created at the time of registration for future logins and filling up and editing of online application.
- Enter valid contact Mobile phone number in the Registration form, to receive SMS alerts related to ongoing CET-2016 process.

- Select a secret question and answer the same and remember the answer entered. This will be helpful in case if the candidate forgets the password.
- After successful registration, the candidate will get a “**Registration Successful**” message with User Id and Application number to his/her Mobile number provided during registration.
- Candidates are required to make a note of their User Id and Application number for further CET process.

Login form

- After successful registration the candidate / user will be directed to Login page.
- To login, please enter user-id, password and security code. After successful login, candidate can fill up the details in Application form.

The image shows a login form titled "ಲಾಗಿನ್ - Login". It contains three input fields: "ಬಳಕೆದಾರರ ಗುರುತು User Id:", "ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್ Password:", and "ಭದ್ರತಾ ಸಂಕೇತ Security Code". Below the fields is a security code "R34FR" with a refresh icon. At the bottom, there is a "ಲಾಗಿನ್ - Login" button and a "Forgot Password?" link. Two blue callout boxes provide instructions: one points to the User Id and Password fields, and the other points to the "Forgot Password?" link.

ಲಾಗಿನ್ - Login

ಬಳಕೆದಾರರ ಗುರುತು
User Id:

ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್ Password:

ಭದ್ರತಾ ಸಂಕೇತ
Security Code

ಭದ್ರತಾ ಸಂಕೇತ
Security Code **R34FR**

ಲಾಗಿನ್ - Login [Forgot Password ?](#)

Enter proper User-id and password created at the time of registration

Click here, only if the candidate / user forgets the Password

Student Information Form

- Once the user/candidate has entered Login credentials, he/she will be directed to the filling of online application form for entering the details.
- In this form, there are tabs namely **Student Information, Study Details, Photo & Signature Upload, Declaration, Challan, Payment status, Save as draft and Print Application.**
- Before logging out user/candidate has to click on “save as draft” button without fail. Whenever, user/candidate logs in again, the previously entered and saved data will be available.

Home	How To Apply	Sample Application	Contact Us	Change Password	Logout
Welcome PRASANNA KUMAR , Application Number 100000					
Payment is done. Please download your Application ಕಂಡು ಬರಲು Save As Draft ಕಂಡು ಬರಲು ಮತ್ತು ಮುದ್ರಿಸಿ Print Final Application					
Student Information	Reservation	Study Details	Photo & Sign Upload	Declaration	Challan
Online Application Form Student Information					
1. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು Candidate Name	PRASANNA KUMAR				
2. ತಂದೆಯ ಹೆಸರು Father Name	MALLANATH				
3. ತಾಯಿಯ ಹೆಸರು Mother Name	JAYAMMA M				
4. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕ Candidate Date of birth	02/02/2002	(DD/MM/YYYY)			
5. ಲಿಂಗ Gender	<input checked="" type="radio"/> ಪುರುಷ-(Male) <input type="radio"/> ಸ್ತ್ರೀ-(Female)				
6. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಸಂಪರ್ಕದ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ Candidate Contact Mobile Number	9448372393				
7. ಇ ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ e Mail Id	fcmprasanakumar@gmail.com				
8. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಸಂಪರ್ಕದ ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ Candidate's Postal Address for Communication:					
ವಿಳಾಸ Address	224 BANGALORE CHITRADURGA				
ಜಿಲ್ಲೆ District	CHITRADURGA	ರಾಜ್ಯ State	KARNATAKA		
ತಾಲ್ಲೂಕು Taluk	HIRIYUR	If other than Karnataka enter District If other than Karnataka enter Taluk			
ಪಿನ್ ಕೋಡ್ Pin code	123456	ಫೋನ್ ಸಂಖ್ಯೆ Phone Number	- 9440372393		
9. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಆಡಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ Adhaar No					
ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳ ಸೀಟಿನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ವಿವರಗಳು. Details of Appearing Previous CET Process					
ನೀವು ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಸೀಟಿನ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದೀರಾ? Have you Appeared for Previous CET Exam?	<input type="radio"/> ಹೌದು-Yes <input checked="" type="radio"/> ಇಲ್ಲ- No				
ಸೀಟಿನ ಸಂಖ್ಯೆ CET Number					
ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ವರ್ಷವನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ Mention the Year of appearance					
ನೀವು ಯಾವುದೇ ಸೀಟಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸೀಟನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದೀರಾ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದಿದ್ದೀರಾ? Have you obtained any seat In CET and taken Admission to college?	<input type="radio"/> ಹೌದು Yes <input checked="" type="radio"/> ಇಲ್ಲ No				
ಉಳಿಸಿ & ಮುಂದುವರಿ Save & Next					

Exam place code will fetch automatically

21.ಬೋಧನೆ ವಿವರಗಳು Examination Details

ಕರ್ನಾಟಕ ಪರೀಕ್ಷೆ Qualifying Examination *	Karnataka 2nd PU Science ಸಂಜೆಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮೂಕೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿಜ್ಞಾನಗಳು ಅಥವಾ Note: KSOU Students are not eligible.
ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ / ಬೋರ್ಡ್ ಹೆಸರನ್ನು ಸೂಚಿಸಿ Mention the University / Board Name VTU ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿಜ್ಞಾನ, B.E/B.Arch ಪದವೀಪಠ್ಯಕ್ಕೆ 10+2 ರ ಸಮಾನ ಪಟ್ಟಿಗಳಿಗೆ ಇದ್ದ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ Equivalent list of 10+2 for admission to B.F/B.Arch. courses as per VTU University Click here ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿಬಿಎಚ್ ಅ / ಸಿಬಿಎಸ್ಸಿ ಸ್ಕೂಲ ಹೆಸರನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ If Karnataka CBSE / CISCE Please Choose School Name:	... Select ...
ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕ 2ನೇ ಬಿಡುಗಡೆ (ಡಿಸ್ಟಾಂಟ್) 2018ನೇ ವರ್ಷದ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುತ್ತೀರಾ? Are you Appearing for Karnataka 2nd PUC Annual Examination 2018 (Science)? ಹೌದು-Yes / ಸಹಿ- No PIIC Student Number ದಯವಿಟ್ಟು ಈಗಾಗಲೇ ಹರವನ್ನು ಸಮೀಪಿಸಿ If No Enter the Year of Passing	RD11231231231

Dropdown list for selecting qualifying Examination details.

CBSE/CISCE candidates please select the college

If candidate not appearing for Karnataka 2PUC Annual Examination-2018, enter year of passing

Home	How To Apply	Sample Application	Contact Us	Change Password	Logout
Welcome PRASANNA KUMAR , Application Number 100000 Payment is done. Please download your Application ಪಾವತಿ ಆಗಿಲ್ಲವೆಂದರೆ Save As Draft ಅಂತಿಮ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಮುದ್ರಿಸಿ Print Final Application					
Student Information Reservation Study Details Photo & Sign Upload Declaration Challas Payment Status					
Reservation Details 10. ಆಸಕ್ತಿ ಇರುವ ವಿಭಾಗ ಹೆಸರನ್ನು ಸೂಚಿಸಿ Disiplines interested Courses: <input checked="" type="checkbox"/> Engineering and Allied Courses (B.L, U.Tech/B-Pharma,Pharma-D/B.Sc Ag, DVSc, etc) <input checked="" type="checkbox"/> Architecture (B.Arch) <input checked="" type="checkbox"/> Medical / Dental Courses <input type="checkbox"/> D Pharma Lateral					
11. ತಾಯ್ನಾಡು (ಜನ್ಮದ / ಅಧಿಕಾರ ದಾಖಲೆ) Mother Tongue (As per School/College Record) Kannada					
12. ಧರ್ಮ Religion: Hindu					
13. ರಾಷ್ಟ್ರೀಯತೆ Nationality: Indian					
14. ತಂದೆಯ ಹುಟ್ಟಿದ ರಾಜ್ಯ Native state of Father: KARNATAKA					
15. Are you claiming quota of ? <input type="checkbox"/> Religious Minority <input type="checkbox"/> Linguistic Minority					
16. ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ ಉಳಿತಾಯದ ಸಂಪತ್ತಿನ ಮೊತ್ತ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ) Annual Income of the family from all sources in Rupees " 125456666					
17. ರಿಜರ್ವೇಷನ್ ವರ್ಗ Select Reservation Category " <input type="radio"/> Scheduled Caste <input type="radio"/> Scheduled Tribes <input type="radio"/> Category 1 <input checked="" type="radio"/> General Merit					
18. ಕುಲದ ಹೆಸರು Name of the Caste " ASD/ASD					
19. (a) ಕುಲದ / ವರ್ಗದ ವರದಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಿ (RD ನಂ. ಅಥವಾ ಆದಾಯದ ವರದಿಯ ನಂ. ಸಹಿತವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ) enter Caste/Category/Income Certificate (No. start with RD) Caste RD Number (Optional) Income RD Number (Optional) ಕುಲದ ವರದಿ, ಆದಾಯದ ವರದಿಯನ್ನು, ಸಂಪತ್ತಿನ ವರದಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಿ (Cat-1, 2A, 2B, 3A ಮತ್ತು 3B) - ಕುಲದ ವರದಿ Caste list of OBC Category as per Karnataka Govt. Order (Cat-1, 2A, 2B, 3A and 3B) Click here ಕುಲದ ವರದಿ, ಸಂಪತ್ತಿನ ವರದಿಯನ್ನು, ಆದಾಯದ ವರದಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಿ (Cat-1, 2A, 2B, 3A ಮತ್ತು 3B) - ಕುಲದ ವರದಿ					
20. 2018ರಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಸ್ಥಳ Select the place to appear for CET 2016 " CHITRADURGA 19					

22. ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ (1st ರಿಂದ 12th ವರೆಗೆ) ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿ ಕೆಳಗಿನ ಹೊಂದಿದ ಸಂಖ್ಯೆ ವರದಿಮಾಡಿ.

Total number of completed years of study in Karnataka (From 1st to 12th Std.)*

23. ನೀವು 1st ರಿಂದ 10th ವರೆಗೆ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ್ದೀರಾ?

Have you studied in Rural area of Karnataka from 1st to 10th standard? * ಹೌದು-Yes ಇಲ್ಲ- No

ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲದೇ ಇರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ವಿವರವು ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

List of places which do not come under the purview of rural areas [Click Here](#)

24. ನೀವು 1st ರಿಂದ 10th ವರೆಗೆ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ್ದೀರಾ? ಅರ್ಜಿಮಾಡುವಾಗಲೇ ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.

Have you studied in Kannada Medium from 1st to 10th standard? *To Refer Govt. Order [Click Here](#) ಹೌದು-Yes ಇಲ್ಲ- No

25. ನೀವು 371(j) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಿಜರ್ವೇಷನ್ ಕ್ಲಾಸಿಫಿಕೇಷನ್ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಕೊಳ್ಳಲು ಅರ್ಹರಾ?

Are you eligible to claim reservation under Article 371(j) Hyderabad Karnataka? * ಹೌದು Yes ಇಲ್ಲ No

25.a. 371(j) ಪ್ರಕಾರ ರಿಜರ್ವೇಷನ್ RD ನಂಬರ್ ನಮೂದಿಸಿ. (ಆಯ್ಕೆಯಾದಲ್ಲಿ)

Enter the RD Number of 371(j) certificate. (Optional)

ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ರಿಜರ್ವೇಷನ್ ಪ್ರದೇಶದ ವಿವರಗಳನ್ನು (371j) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿಸ್ತರಿಸಲು ಅರ್ಹರಾದ ಪ್ರಭುಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ.

Students Claiming Reservation under Hyderabad-Karnataka Region (Article 371(j)) - eligibility Certificate Format. [Click here](#)

26. ನೀವು ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ / 10th ತರಗತಿಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ್ದೀರಾ?

Have you studied SSLC/10th standard in Karnataka? ಹೌದು-Yes ಇಲ್ಲ- No

26(a). ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ/10th ತರಗತಿಯ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ

Candidate S S L C/ 10th standard Register Number

27. ನೀವು 2^{ನೇ} ಪಿಯುಸಿ/ 12^{ನೇ} / ತತ್ಸಮಾನ ತರಗತಿಯ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ತೋರಿಸಿರುವ ರಾಜ್ಯ

State where appeared for 2nd PUC/12th/Equivalent exam

28. ನೀವು 2^{ನೇ} ಪಿಯುಸಿ/ 12^{ನೇ} / ತತ್ಸಮಾನ ತರಗತಿಯ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ತೋರಿಸಿರುವ ಜಿಲ್ಲೆ (ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿದ್ದರೆ)

District where you have appeared for 2nd PUC/12th/Equivalent exam (If Karnataka)

28(a). ಸ್ವಂತ ರಾಜ್ಯ 28(b). (ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿದ್ದರೆ) ಸ್ವಂತ ಜಿಲ್ಲೆ

Native State Native District (If Karnataka)

29. ನೀವು ಜಮ್ಮು ಮತ್ತು ಕಾಶ್ಮೀರದ ಮಗ / ಮಗಳು?

Are you a Son/Daughter of Jammu & Kashmiri Migrant? ಹೌದು-Yes ಇಲ್ಲ- No

30. ವಿಶೇಷ ವರ್ಗ Special Category

NCC DIFFENCE PII (Differently abled) CENTRAL ARMED POLICE FORCE

SPORTS EX-DIFFENCE ANGIO-INDIAN EX-CENTRAL ARMED POLICE FORCE

SCOUTS & GUIDES

31. ನೀವು ಕೃಷಕ ಕೋಟಾಡಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾ?

(ಕಾರ್ಮಿಕ ನೈಸರ್ಗಿಕ ಕೋಟಾಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ)

Are you eligible to claim reservation under agriculturist quota? * ಹೌದು-Yes ಇಲ್ಲ- No

(Applicable only for Farm Science Courses)

a. ಸ್ವಂತ ವ್ಯಾಸಂಗದ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ

Select Agriculture Practical Exam Centre

ಕೃಷಕ ಮೀಸಲಾತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ (To know about Agriculturist Reservation) [Click Here](#)

Select the check boxes for special categories that are applicable for you. Select the check boxes for special categories that are applicable for you.

If the candidate is claiming agriculturist quota reservation, select agriculture practical exam centre

[ಹಿಂದಿನ ಪುಟ Previous](#) [ಉಳಿಸಿ & ಮುಂದುವರಿ Save & Next](#)

ಗಮನಿಸಿ: * ಎಂದು ಶಾಖೆಮಾಡಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳನ್ನು, ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತುಂಬಬೇಕು
 Note: All fields marked with * are mandatory

Study details

Welcome RAGHAVENDRA H , Application Number 100000

Your study details section is incomplete. Please check [ಕರಡು ಅಳಿಸಿ](#) Save As Draft [ಕರಡು ಅಳಿಸಿ ಪ್ರಿಂಟ್ ಮಾಡಿ](#) Print Draft Application

Student Information **Study Details** Photo & Sign Upload Declaration Challan Payment Status

ವ್ಯಾಸಂಗ ವಿವರಗಳು: 1 ನೇ ತರಗತಿಯಿಂದ ಪಿಯುಸಿ / 12ನೇ ತರಗತಿ / ಉಪೇಕ್ಷಾ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ
STUDY DETAILS : From 1st standard to II PUC / 12th standard / Qualifying Examination

ಸ್ಕೂಲ್ / ಕಾಲೇಜಿನ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ದೂರವಾರ್ತೆ ಸಂಖ್ಯೆ Complete Name & Address of the School / College with Telephone Number	ವ್ಯಾಸಂಗದ ತರಗತಿಗಳು Classes Studied	ವ್ಯಾಸಂಗದ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ವರ್ಷ Year of Study From	ವ್ಯಾಸಂಗದ ಕೊನೆಗೊಳಿಸಿದ ವರ್ಷ Year of Study To	ಠೇಗಿನದಾಯಾದ ವರ್ಷ Year of Passing	ವಿಷಯ - Meritry
					EDIT DELETE
	Select ▾	Select ▾	Select ▾	Select ▾	Save

Previous [ಉಳಿಸಿ & ಮುಂದುವರಿ](#) Save & Next

Enter your school/college address

Select the highest classes studied in particular school

Enter from , to and passing years of study

Click on Save button to add the details

- In the **Classes Studied** column the candidate has to enter which year he/she has studied.
- In the **Year of study from** column the candidate has to enter the year of study.
- In the **Year of study to** column the candidate has to enter the year of passing.
- In the **Year of Passing** column the candidate has to mention the Year of Passing.
- After making the entries click on **Save** button, the entries made will be automatically saved.

Welcome RAGHAVENDRA H . Application Number 100003

Your study details section is incomplete. Please check [ಇದರಲ್ಲಿ ದೋಷ](#) Save As Draft [ಇದರಲ್ಲಿ ದೋಷಗಳನ್ನು ತಿದ್ದಿ](#) Print Draft Application

Student Information | **Study Details** | Photo & Sign Upload | Declaration | Challan | Payment Status

ವ್ಯಾಸಂಗ ವಿವರಗಳು: 1 ನೇ ತರಗತಿಯಿಂದ ವಿದ್ಯುಸಿ / 12ನೇ ತರಗತಿ / ಉತ್ತರಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣ
STUDY DETAILS : From 1st standard to II PUC / 12th standard / Qualifying Examination

ವ್ಯಾಸಂಗ / ಇಲಾಖೆಯ ವಿವರಗಳು ಪೂರ್ಣವಾಗಿರಬೇಕು Complete Name & Address of the School / College with Telephone Number	ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ ತರಗತಿಗಳು Classes Studied	ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ ವರ್ಷದಿಂದ Year of Study From	ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ ವರ್ಷದವರೆಗೆ Year of Study To	ವರದಿ ಮಾಡಿದ ವರ್ಷ Year of Passing	ಮಾಡು/ಬದಲಾಯಿಸು -Modify
Govt. Higher Primary School Bangalore	1	1991	1992	1992	<input type="button" value="EDIT"/> <input type="button" value="DELETE"/>
Govt. Higher Primary School Bangalore	2	1992	1993	1993	<input type="button" value="EDIT"/> <input type="button" value="DELETE"/>
Govt. Higher Primary School Bangalore	<input type="text" value="SELECT"/>	<input type="text" value="SELECT"/>	<input type="text" value="SELECT"/>	<input type="text" value="SELECT"/>	<input type="button" value="Save"/>

Save & Next

Click on Edit button to edit the details which already entered

Click on Delete button if you want to delete particular row

After entering the all study details click on Save & Next button

After making the entries click on Save button, that particular details will be saved as shown in below figure. After Entering all years details Click on Save & Next

Photo and Signature form

Online Application Form - Upload Image

ಅಭ್ಯರ್ಥಿ - Candidate		ಇತರ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಹಿ ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾದ ಇತರ ಚಿತ್ರಗಳ ಮೇಲಿನ ನಿಯಮಗಳು	
<p>ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಚಿತ್ರವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ Choose Photo</p> <p>Choose Files No file chosen Upload</p>		<p>Instructions to upload Photo, Signature and Thumb Impression</p> <ul style="list-style-type: none"> • ಸ್ಕ್ಯಾನ್ ಮಾಡಿದ ಚಿತ್ರಗಳನ್ನು ಉಪಯುಕ್ತವಾಗಿ ಉಪಯುಕ್ತವಾಗಿ, ಫೋನ್ ಸಹಿ ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾದ ಇತರ ಚಿತ್ರಗಳನ್ನು ಶುದ್ಧವಾಗಿ jpg/jpeg ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಇರಿಸಬೇಕು. • The scanned images of photograph, full signature should be in jpg/jpeg format only. • ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಚಿತ್ರ (ಚಿತ್ರ) 5kb ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಹಾಗೂ 40kb ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರಬೇಕು ಮತ್ತು ಅದರ ವ್ಯಾಸಾಂತರ (dimension) 3.5cm X 4.5cm ಇರಬೇಕು. • Size of the photograph image must be greater than 5 kb and less than 40 kb and dimension of signature image should be 3.5 cm x 4.5 cm only . 	
<p>ಸಹಿಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ Choose Signature</p> <p>Choose Files No file chosen Upload</p>			
<p>ಎಡ ಕೈ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾದ ಚಿತ್ರವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ Choose Left hand Thumb</p> <p>Choose Files No file chosen Upload</p>			
<p>Parent / Guardian of the candidate</p> <p>ನಿಜ / ಅಥವಾ ಕೈ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾದ ಚಿತ್ರವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ Choose Signature/Left hand Thumb</p> <p>Choose Files No file chosen Upload</p>			
<p>ಹಿಂದಿನ ಪುಟ Previous</p>		<p>ಉಳಿಸಿ ಮತ್ತು ಮುಂದುವರಿ Save & Next</p>	

Click on choose File button to select the images (jpg/jpeg format only) to upload

After selecting the image Click on upload button to upload the respective image file.

Follow these instructions while uploading the images.

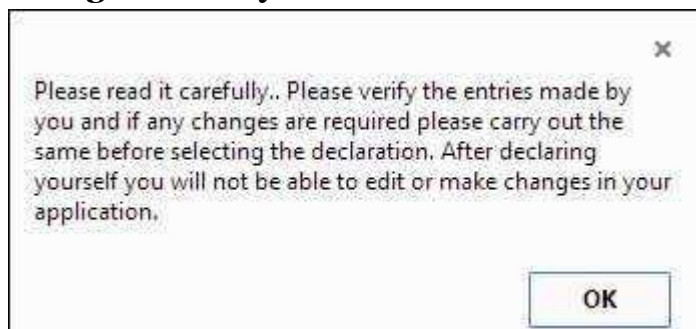
Click on Save & Next button to Declaration page

Declaration form

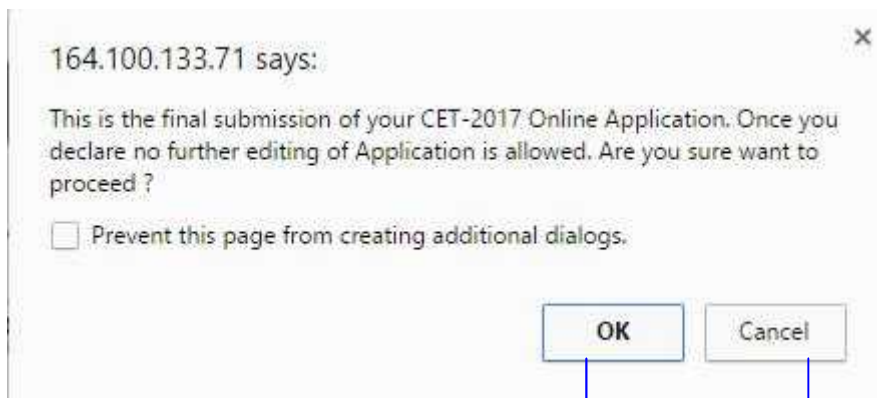
- Before clicking on submit button in declaration tab, please read the instructions given in the how to apply carefully and make sure that all the details entered are correct to the belief and knowledge of user/candidate.
- If the user/candidate is willing to make any changes in his/her application, he/she is advised to do so before declaration. No modification is allowed in the application after Declaration.
- If the user/candidate is sure about the details entered by him/her is correct and feels no changes are required, and then he/she can select the Check box and click on the Submit button. This will be the final submission.
- Note: No modification is allowed in the application once Declaration is complete.

Select the Checkbox, before clicking on Submit button

After click on check box below shown message will appear on the screen, please read that message carefully.



After click on submit button below shown message will appear on the screen, please read that message carefully.



on, if you are
ough that all the
are correct. Once you
no further changes
ed.

eed or
e online
n Cancel

Challan page

After clicking on the Submit button, in the Declaration candidate will be directed to the Challan tab where he/she can download the Challan by selecting the bank.

Welcome **RAGHAVENDRA H** , Application Number **100003**

Payment is not done. Please make the payment. **Save As Draft** **Print Final Application**

Student Information | Study Details | Photo & Sign Upload | Declaration | **Challan** | Payment Status

Bank Name:

- e-Post Office
- State Bank of Mysore
- State Bank of Hyderabad
- Indian Bank

Download Challan

Select the Bank to view Branches

- e-Post Office
- State Bank of Mysore
- State Bank of Hyderabad
- Indian Bank

Click OK button, if you are confident enough that all the filled details are correct. Once you click on OK, no further changes will be allowed.

Click Save as Draft button, to save the entered details

Click here to download the final application

Forgot Password

- If the candidate/user forgets the Password, by clicking the Forgot Password? Link he/she can create a new Password by entering the following details User Id, Application Number, Secret Question, answer and enter the security code and finally click on submit.
- Then the user/candidate will be directed to a new window “Create Password”. Enter User-Id, Application number, New password, enter the new password in the confirm new password field. Finally click on Change password button.
- Once the user/candidate clicks Change Password the password will be changed as per user/candidate’s given credential and can Log In with his/her New Password.

The screenshot shows a web form titled "Forgot Password" with a navigation bar at the top containing "Home", "How To Apply", "Login", "Sample Application", and "Contact Us". The form fields are: "User Id" (text input), "Application Number" (text input), "Secret Question" (dropdown menu showing "-- Select --"), "Answer" (text input), and "Enter Security Code" (text input). Below the "Enter Security Code" field is a security code image displaying "F N Q F J" and a "Submit" button. Annotations with arrows point from text boxes to these fields: "Type the User Id of the candidate given at the time of registration." points to the User Id field; "Type the application number of the candidate" points to the Application Number field; "Mention the secret question and answer which was entered at the time of registration." points to the Secret Question and Answer fields; and "Click the submit button to reset the password" points to the Submit button.

After Click on submit button following screen will appear to reset the password.

The screenshot shows a web form titled "Create Password" with the following fields: "User Id" (text input with value "raghu@123"), "Application Number" (text input with value "100003"), "New Password" (text input), and "Confirm New Password" (text input). A "Submit" button is located at the bottom. Annotations with arrows point from text boxes to the "New Password" and "Submit" fields: "Enter the new password ." points to the New Password field; and "Click the submit button to create the new password" points to the Submit button.

Change password

- Candidate can change password if necessary by filling up the User Id, Application Number and Old Password.
- He/She can create a New Password and that New Password can be used for future Logins



The screenshot shows a web form titled "Change Password" with a blue header. The form contains the following fields and elements:

- User Id:** A text input field containing "raghu@123".
- Application Number:** A text input field containing "100003".
- Old Password:** An empty text input field.
- New Password:** An empty text input field.
- Confirm New Password:** An empty text input field.
- Enter Security Code:** An empty text input field.
- Security Code:** A CAPTCHA image showing the code "N9 LJ9".
- Change Password:** A blue button at the bottom of the form.

Application Printout

Candidate can download the printout of the application at any stage of the filling of online application. Print out of application is very important for the further process.

